



HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E

CÓDIGO D.P.PI. FT. P-001

FECHA: DICIEMBRE 2018

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CALIDAD

VERSION: 00

Paginas : 01

MACROPROCESO	DIRECCIONAMIENTO
PROCESO	PLANEACION INSTITUCIONAL
SUBPROCESO	PLANEACION INSTITUCIONAL
FORMATO	PANES O PROGRAMAS

NOMBRE DEL PROCESO:	GESTION DE TALENTO HUMANO	NOMBRE DEL SUBPROCESO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
---------------------	---------------------------	-----------------------	---------------------------------

PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2020

OBJETIVO ESTRATEGICO:	EL TALENTO HUMANO, NUESTRA FORTALEZA.☑
-----------------------	--

PROYECTO	NO	NOMBRE DEL PROYECTO
----------	----	---------------------

RESPONSABLE:	ANGELA MARIA FERNANDEZ RODRIGUEZ																LIDER:
--------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------

QUE	POR QUE	ESTRATEGIA	COMO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	EVIDENCIAS	QUIEN	ESTA INCLUIDO	INDICADOR DE						
META	JUSTIFICACION		ACTIVIDAD	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	PRODUCTOS	RESPONSABLE	PLAN DE COMPR	PRESUPUESTO	MEDICION	
Autoevaluación por una tercera línea de control a la implementación del SGSST	Contar con una Autoevaluación por una tercera línea de control, donde se obtengan datos cuantitativos que permitan tener un control objetivo de la implementación del sistema de Seguridad y Salud en el trabajo	Aplicar autoevaluación conforme a la Tabla de Valores y Calificación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante el diligenciamiento del formulario de evaluación que forma parte de la resolución. 111 de 2017	Realizar Autoevaluación implementación de Seguridad y Salud en el trabajo corte Diciembre 2019																		Informe de Autoevaluación a 2019	Coord. SGASST	NO	NA	Autoevaluación Vigencia 2019
			Actualización de Acto Administrativo de conofrmacion del Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo																		Resolución de conformación	Coord. SGASST	NO	NA	
		CONTAR CON UNA GESTION INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO	Actualizar la Política SGSST																		Documento Política Aprobada	Coord. SGASST	NO	NA	
			Divulgación de política SGSST																		Evidencias de los medios para divulgación de política	Coord. SGASST	NO	NA	
			Actualizar la matriz de requisitos legales Normas vigentes en riesgos laborales, aplicables a la empresa.																		Divulgación por los medios de comunicación del entidad	Coord. SGASST	NO	NA	
			Contrato con medico especialista en seguridad y salud en el trabajo																		Contrato	Coord. SGASST	NO		



**HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E**

CÓDIGO D.P.PI. FT. P-001

FECHA: DICIEMBRE 2018

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CALIDAD**

VERSION: 00

Paginas : 01

MACROPROCESO	DIRECCIONAMIENTO
PROCESO	PLANEACION INSTITUCIONAL
SUBPROCESO	PLANEACION INSTITUCIONAL
FORMATO	PANES O PROGRAMAS

NOMBRE DEL PROCESO:	GESTION DE TALENTO HUMANO	NOMBRE DEL SUBPROCESO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
---------------------	---------------------------	-----------------------	---------------------------------

**PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2020**

OBJETIVO ESTRATEGICO:	EL TALENTO HUMANO, NUESTRA FORTALEZA.☑
-----------------------	--

PROYECTO	NO	NOMBRE DEL PROYECTO
----------	----	---------------------

RESPONSABLE:	ANGELA MARIA FERNANDEZ RODRIGUEZ	LIDER:
--------------	----------------------------------	--------

QUE	POR QUE	ESTRATEGIA	COMO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	EVIDENCIAS	QUIEN	ESTA INCLUIDO	INDICADOR DE	
META	JUSTIFICACION		ACTIVIDAD	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	PRODUCTOS	RESPONSABLE	PLAN DE COMPR	PRESUPUESTO	MEDICION
		Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	Realizar profesiograma					X								Profesiograma	Coord. SGASST	NO	NA	
			Realizar exámenes ocupacionales al personal de planta						X							Aptitud medica	Coord. SGASST	NO	NA	
			Informe de condiciones de salud							X						informe condiciones de salud	Coord. SGASST			
			Remiosnes a la EPS							X						Remiosnes a la EPS	Coord. SGASST	NO	NA	
		Contar con una Gestión de peligros y riesgos	Actualizar a la matriz de peligros y riesgos						X							Matriz de peligros y riesgos	Coord. SGASST	NO	NA	
			Divulgación de Matriz de peligros y Riesgos									X				Listados de asistencia	Coord. SGASST	NO	NA	
			Ejecutar el plan de accion de la matriz de riesgos laborales con respecto a el acceso de la atencion										X			Fotos				
			Actualizar la matriz de elementos de protección personal						X								Matriz de peligros y riesgos	Coord. SGASST	NO	NA
			Difundir la matriz de riesgos de EPP					X						X						
			Realizar inspecciones por areas de trabajo													Formatos de inspecciones realidas	Coord. SGASST	NO	NA	



HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E

CÓDIGO D.P.PI. FT. P-001

FECHA: DICIEMBRE 2018

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CALIDAD

VERSION: 00

Paginas : 01

MACROPROCESO	DIRECCIONAMIENTO
PROCESO	PLANEACION INSTITUCIONAL
SUBPROCESO	PLANEACION INSTITUCIONAL
FORMATO	PANES O PROGRAMAS

NOMBRE DEL PROCESO:	GESTION DE TALENTO HUMANO	NOMBRE DEL SUBPROCESO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
---------------------	---------------------------	-----------------------	---------------------------------

PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2020

OBJETIVO ESTRATEGICO:	EL TALENTO HUMANO, NUESTRA FORTALEZA.☑
-----------------------	--

PROYECTO	NO	NOMBRE DEL PROYECTO
----------	----	---------------------

RESPONSABLE:	ANGELA MARIA FERNANDEZ RODRIGUEZ												LIDER:
--------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------

QUE	POR QUE	ESTRATEGIA	COMO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	EVIDENCIAS	QUIEN	ESTA INCLUIDO	INDICADOR DE	
META	JUSTIFICACION		ACTIVIDAD	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	PRODUCTOS	RESPONSABLE	PLAN DE COMPR	PRESUPUESTO	MEDICION
			Realizar inspecciones trimestrales con los integrantes del COPASST													Formatos diligenciados de inspecciones	Coord. SGASST	NO	NA	
			Informe de inspecciones						X							Documento				
		ACTUALIZAR LA DESCRIPCIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LOS TRABAJADORES	Aplicar de Encuestas como insumo de la actualizaci3n socio demografica					X								Encuestas aplicadas	Coord. SGASST	NO	NA	
			Elaborar Documento o informe de la descripci3n socio demografica de los trabajadores de la entidad						X							Documento o informe de la descripci3n socio demografica de los trabajajores	Coord. SGASST	NO	NA	
		REALIZAR LA GESTION DE AMENAZAS	Actualizar plan de emergencias y desastres de la entidad				X									Documento plan de emergencias y desastres de la entidad	Coord. SGASST	NO	NA	
			Ajustar el plan hospitalario de Emergencias con la herramienta de alarma sonora para todos los pisos								X					Instalaciones de alarma en los servicios				
			Socializaci3n al personal de la entidad el plan de emergencias y desastres de la entidad						X							Listados de asistencia	Coord. SGASST	NO	NA	
			Capacitar a la brigada de Emergencia de la entidad									X		X		Listados de asistencia	Coord. SGASST	NO	NA	
		Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST	Solicitar auditoria interna del sistema para Implementar medidas y acciones correctivas de autoridades y de ARL			X										Evaluaci3n y acciones corectivas y de mejora segun el resultado	Coord. SGASST	NO	NA	



**HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E**

CÓDIGO D.P.PI. FT. P-001

FECHA: DICIEMBRE 2018

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CALIDAD**

VERSION: 00

Paginas : 01

MACROPROCESO DIRECCIONAMIENTO

PROCESO PLANEACION INSTITUCIONAL

SUBPROCESO PLANEACION INSTITUCIONAL

FORMATO PANES O PROGRAMAS

<b>NOMBRE DEL PROCESO:</b>	GESTION DE TALENTO HUMANO	NOMBRE DEL SUBPROCESO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
----------------------------	---------------------------	-----------------------	---------------------------------

**PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2020**

<b>OBJETIVO ESTRATEGICO:</b>	EL TALENTO HUMANO, NUESTRA FORTALEZA. ☑
------------------------------	---

<b>PROYECTO</b>	NO	<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	
-----------------	----	----------------------------	--

<b>RESPONSABLE:</b>	ANGELA MARIA FERNANDEZ RODRIGUEZ																<b>LIDER:</b>	
---------------------	----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------	--

QUE	POR QUE	ESTRATEGIA	COMO	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		EVIDENCIAS	QUIEN	ESTA INCLUIDO	INDICADOR DE		
META	JUSTIFICACION		ACTIVIDAD	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	PRODUCTOS	RESPONSABLE	PLAN DE COMPR	PRESUPUESTO	MEDICION	
		Mejoramiento de Condiciones de salud en el trabajo	Realizar diagnostico de las areas para adecuacion de casilleros y de percheros								X																	Foto de entrega folletos	Coord. SGASST	NO	NA		
			Realizar el estudio de necesidades y su aprobacion										X																Fotos y listados de asistencia	Coord. SGASST	NO	\$ 1,750,000	
			disponer los lockers y percheros en las areas establecidas																		X								Contrato				
			Pausas Activas										X			X						X					X		Fotos y listados de asistencia	Coord. SGASST	NO	NA	
			Realizar capacitaciones de gestion ambiental			X			X			X		X		X		X			X		X			X			Listados de asistencia	Coord. SGASST	NO	NA	
			Dasarrollo de la evaluacion de factores de riesgo psicosocial y su intervencion según lo evidenciado										X															Evaluacion e informe	Gerecia	NO	NA		

ELABORO	NOMBRE	ANGELA MARIA FERNANDEZ RODRIGUEZ																REVISO	NOMBRE	LIBIA VIVIANA FONSECA GUZMAN	
	CARGO	COORDINADOR DEL SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																	CARGO	ASESOR DE PLANEACIÓN	

APROBO	NOMBRE	JULIO CESAR PIÑEROS CRUZ															
	CARGO	GERENTE															