	HOSPITAL REGIONAL DE SOGAMOSO E.S.E	CÓDIGO:
	PLAN OPERATIVO ANUAL	VERSIÓN: FECHA:
	FORMATO	PÁGINA:

Nombre del Proceso: Seguridad y Salud en el Trabajo

Objetivo del Proceso: Promover y cuidar la salud e integridad de los colaboradores mediante la implementación de acciones a fin de mejorar continuamente el desempeño en seguridad y salud en el trabajo

Líder del Proceso: Angela María Fenández Rodríguez | **Fecha de Elaboración:** 25 de Enero de 2021

ÌTEM	OBJETIVO	META	ACTIVIDAD	INDICADOR	EJECUCIÓN																																												RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD	INCLUIDO EN EL PAA		PRESUPUESTO
					ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE						SI	NO	
					sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4	sem 1	sem 2	sem 3	sem 4					
1	Contar con un control de las actividades realizadas durante el año 2020	Autoevaluación de la implementación del SGSST	Aplicar autoevaluación conforme a la Tabla de Valores y Calificación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante el diligenciamiento del formulario de evaluación que forma parte de la resolución. 111 de 2017	Resultado de la Autoevaluación Estándares mínimos SG-SST																																																Líder de Proceso de SGSST	Autoevaluación diligenciada			
2	Asignación de responsabiilidades en SST	Contar con las responsabilidades específicas del SST al personal planta en el manual de funciones	Asignar y documentar las responsabilidades específicas en el Sistema de Gestión SST a todos los niveles de la organización, para el desarrollo y mejora continua de dicho Sistema.	(N° de cargos documentados sobre las responsabilidades del sistema/Total de cargos en la entidad)																																															Líder de Proceso de SGSST	Manual de funciones			
3	Realizar actualización del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo vigencia 2021 - 2023	Conformar y garantizar el funcionamiento del comité paritario de seguridad y salud en en el trabajo -COPASST.	Convocatoria, votación, elección y conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo	(N° de actividades realizadas para la conformación del COPASST/Total de actividades a realizar para la conformación del COPASST)*100																																															Líder de Proceso de SGSST	Resolución de conformación			
4	Dar a conocer las funciones del COPASST a los diferentes miembros	Capacitar a los integrantes del COPASST para el cumplimiento efectivo de las responsabilidades que les asigna la ley.	Realización de capacitación y evaluación	(N° de integrantes del COPASST capacitados en sus responsabilidades/Total de integrantes del COPASST)*100																																															Líder de Proceso de SGSST	Soporte de asistencia y resultado de la evaluación			
5	Dar a conocer las funciones del Comité de Convivencia Laboral a los diferentes miembros	Capacitar a los integrantes del Comité de Convivencia Laboral para el cumplimiento efectivo de las responsabilidades que les asigna la ley.	Realización de capacitación y evaluación	(N° de integrantes del Comité de Convivencia Laboral capacitados en sus responsabilidades/Total de integrantes del Comité de Convivencia Laboral)*100																																															Líder de Proceso de SGSST	Soporte de asistencia y resultado de la evaluación			
6	Contar con política de SGSST actualizada	Actualizar política de SGSST	Elaboración, revisión y aprobación, de la política de SGSST	N/A																																															Líder de Proceso de SGSST	Resolución de politica SGSST			

| | | |